

**L'accesso civico** (semplice e generalizzato) è un istituto introdotto dal D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) con la finalità di consentire al cittadino l'accesso a documenti ed informazioni di interesse e rilievo pubblico e il rispetto dei principi di legalità e trasparenza secondo il concetto di cittadinanza attiva.

In particolare, **l'accesso civico semplice** attribuisce al cittadino il diritto di richiedere alla società la pubblicazione di quei documenti, quelle informazioni o quei dati per i quali sussiste lo specifico obbligo di pubblicazione da parte delle stesse.

Trattasi, dunque, dell'accesso a quegli atti e a quei documenti di per sé pubblici ed in quanto tali conoscibili e fruibili gratuitamente da parte di chiunque.

**L'accesso civico generalizzato** è invece il diritto del cittadino di accedere ai dati ed ai documenti detenuti dalla P.A di dati e documenti in relazione ai quali, pur non sussistendo alcun obbligo di pubblicazione in capo alla Società, quest'ultima sia comunque tenuta a fornirli al richiedente, ove ne venga fatta apposita istanza.

## PROCEDURA

La domanda di accesso civico, con la specifica nell'oggetto dell'informazione o del documento richiesti, potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- tramite mail all'indirizzo [info@coopcsc.it](mailto:info@coopcsc.it);
- per posta ordinaria all'indirizzo CSC Società Cooperativa Sociale Società - Via Padre Ottorino Marcolini n. 7 – 25040 Ceto (BS)

CSC prenderà in carico la richiesta e fornirà riscontro entro il termine di 30 gg dal ricevimento.

## REGISTRO DEGLI ACCESSI

Alla data del 30 maggio 2022 non sono pervenute richieste di accesso civico.

Data	Richiesta	Oggetto	Esito	Note